

宝鸡市渭滨区机关事务管理中心  
2020 年部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

# 目录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2020 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出  
决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 2020 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出  
决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责及内设机构

### (一) 主要职责

1、按照省、市有关机关后勤管理工作的方针、政策和规定，研究拟定区级机关后勤事务管理与服务工作的规划、规章制度和管理办法，并组织实施。

2、根据国家关于国有资产方面的法律、法规和政策规定研究拟定中心管理的国有资产的规章制度和办法，并监督执行；

3、负责区级机关办公用房的管理、维修和调整工作；

4、负责管理区级机关的车辆资产。负责区级机关公务用车的编制、计划、配备、更新、购置、维修及燃油供给；负责办理区级机关车辆的保险和报废等工作；负责制定车辆管理办法并负责监管实施；

5、负责区政府授权管理的机关国有资产的保值增值；

6、负责区机关大院的水、电、暖、消防、道路等基础设施、设备的管理、服务保障、维修及养护工作；

7、负责区机关大院的安全保卫、文印、环境卫生、绿化美化、餐饮等后勤工作；

8、负责我区公共机构节约能源资源工作；

9、完成上级或领导安排交办的其他工作。

## （二）内设机构。

按照区编办发〔2013〕37号文件要求，组建宝鸡市渭滨区机关事务管理中心，属全额拨款事业单位，正科级建制，核定编制50名，其中领导职务3名，设主任1名，副主任2名。内设办公室、后勤保障股、资产管理股、区公车管理办四个股室。

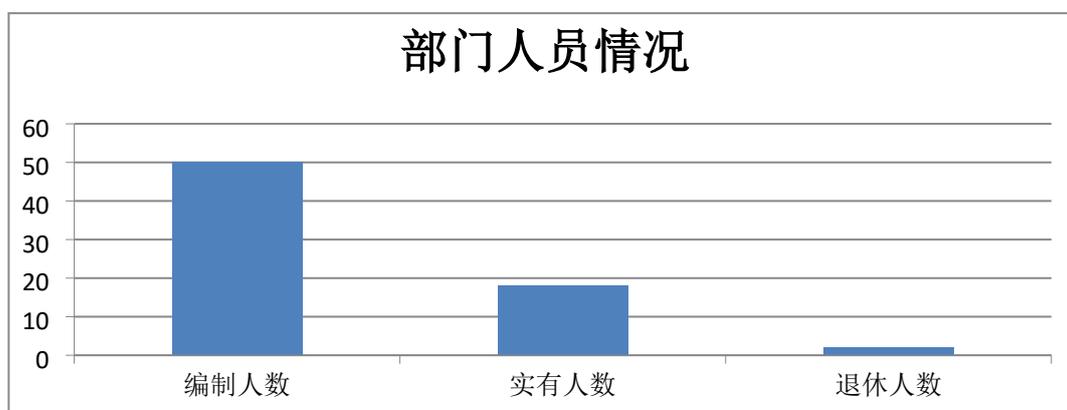
## 二、部门决算单位构成

纳入2020年本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及所属0个二级预算单位：

| 序号 | 单位名称                 |
|----|----------------------|
| 1  | 宝鸡市渭滨区机关事务管理中心本级（事业） |

## 三、部门人员情况

截止2020年底，本部门人员编制50人，其中行政编制0人，事业编制50人；实有人员18人，其中行政0人、事业18人。单位管理的离退休人员2人，其中离休人员0人。



## 第二部分 2020 年度部门决算表

| 序号  | 内容                                | 是否空表 | 表格为空的理由                 |
|-----|-----------------------------------|------|-------------------------|
| 表 1 | 收入支出决算总表                          | 否    |                         |
| 表 2 | 收入决算表                             | 否    |                         |
| 表 3 | 支出决算表                             | 否    |                         |
| 表 4 | 财政拨款收入支出决算总表                      | 否    |                         |
| 表 5 | 一般公共预算财政拨款支出决算表<br>(按功能分类科目)      | 否    |                         |
| 表 6 | 一般公共预算财政拨款基本支出决算表<br>(按经济分类科目)    | 否    |                         |
| 表 7 | 一般公共预算财政拨款“三公”经费及<br>会议费、培训费支出决算表 | 否    |                         |
| 表 8 | 政府性基金预算财政拨款收入支出<br>决算表            | 是    | 本部门无政府性基金预算财<br>政拨款收入支出 |
| 表 9 | 国有资本经营预算财政拨款支出决算表                 | 是    | 本部门无国有资本经营预算<br>财政拨款支出  |

# 收入支出决算总表

公开 01 表

编制部门： 宝鸡市渭滨区机关事务管理中心

2020 年

金额单位：万元

| 收 入             |                | 支 出             |                |
|-----------------|----------------|-----------------|----------------|
| 项 目             | 决算数            | 项目              | 决算数            |
| 1. 一般公共预算财政拨款   | 818.49         | 1. 一般公共服务支出     | 1493.72        |
| 2. 政府性基金预算财政拨款  |                | 2. 外交支出         |                |
| 3. 国有资本经营预算财政拨款 |                | 3. 国防支出         |                |
| 4. 上级补助收入       |                | 4. 公共安全支出       |                |
| 5. 事业收入         |                | 5. 教育支出         |                |
| 6. 经营收入         |                | 6. 科学技术支出       |                |
| 7. 附属单位上缴收入     |                | 7. 文化旅游体育与传媒支出  |                |
| 8. 其他收入         | 401.92         | 8. 社会保障和就业支出    | 15.60          |
|                 |                | 9. 卫生健康支出       | 8.55           |
|                 |                | 10. 节能环保支出      |                |
|                 |                | 11. 城乡社区支出      |                |
|                 |                | 12. 农林水支出       |                |
|                 |                | 13. 交通运输支出      |                |
|                 |                | 14. 资源勘探信息等支出   |                |
|                 |                | 15. 商业服务业等支出    |                |
|                 |                | 16. 金融支出        |                |
|                 |                | 17. 援助其他地区支出    |                |
|                 |                | 18. 自然资源海洋气象等支出 |                |
|                 |                | 19. 住房保障支出      |                |
|                 |                | 20. 粮油物资储备支出    |                |
|                 |                | 21. 国有资本经营预算支出  |                |
|                 |                | 22. 灾害防治及应急管理支出 |                |
|                 |                | 23. 其他支出        |                |
|                 |                | 24. 债务还本支出      |                |
|                 |                | 25. 债务付息支出      |                |
|                 |                | 26. 抗疫特别国债安排的支出 |                |
| <b>本年收入合计</b>   | 1220.41        | <b>本年支出合计</b>   | <b>1517.88</b> |
| 使用非财政拨款结余       |                | 结余分配            |                |
| 年初结转和结余         | 486.75         | 年末结转和结余         | 189.29         |
| <b>收入总计</b>     | <b>1707.16</b> | <b>支出总计</b>     | <b>1707.16</b> |

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开 02 表

编制部门：宝鸡市渭滨区机关事务管理中心

2020 年

金额单位：万元

| 项目           |                  | 本年收入<br>合计 | 财政拨款收入 | 上级补助<br>收入 | 事业收入 |             |          | 其他收入   |
|--------------|------------------|------------|--------|------------|------|-------------|----------|--------|
| 功能分类<br>科目编码 | 科目名称             |            |        |            | 小计   | 其中：教育收<br>费 | 经营<br>收入 |        |
| 合计           |                  | 1220.41    | 818.49 |            |      |             |          | 401.92 |
| 201          | 一般公共服务支出         | 1196.26    | 794.34 |            |      |             |          | 401.92 |
| 20103        | 政府办公厅（室）及相关机构事务  | 1196.26    | 794.34 |            |      |             |          | 401.92 |
| 2010303      | 机关服务             | 1196.26    | 794.34 |            |      |             |          | 401.92 |
| 208          | 社会保障和就业支出        | 15.6       | 15.6   |            |      |             |          |        |
| 20805        | 行政事业单位养老支出       | 15.6       | 15.6   |            |      |             |          |        |
| 2080505      | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 15.6       | 15.6   |            |      |             |          |        |
| 210          | 卫生健康支出           | 8.55       | 8.55   |            |      |             |          |        |
| 21011        | 行政事业单位医疗         | 8.55       | 8.55   |            |      |             |          |        |
| 2101102      | 事业单位医疗           | 8.55       | 8.55   |            |      |             |          |        |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开 03 表

编制部门：宝鸡市渭滨区机关事务管理中心

2020 年

金额单位：万元

| 项目           |                  | 本年支出<br>合计 | 基本支出   | 项目支出    | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位<br>补助支出 |
|--------------|------------------|------------|--------|---------|--------|------|---------------|
| 功能分类科<br>目编码 | 科目名称             |            |        |         |        |      |               |
| 合计           |                  | 1517.88    | 298.22 | 1219.65 |        |      |               |
| 201          | 一般公共服务支出         | 1493.72    | 274.07 | 1219.65 |        |      |               |
| 20103        | 政府办公厅（室）及相关机构事务  | 1493.72    | 274.07 | 1219.65 |        |      |               |
| 2010303      | 机关服务             | 1493.72    | 274.07 | 1219.65 |        |      |               |
| 208          | 社会保障和就业支出        | 15.60      | 15.60  |         |        |      |               |
| 20805        | 行政事业单位养老支出       | 15.60      | 15.60  |         |        |      |               |
| 2080505      | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 15.60      | 15.60  |         |        |      |               |
| 210          | 卫生健康支出           | 8.55       | 8.55   |         |        |      |               |
| 21011        | 行政事业单位医疗         | 8.55       | 8.55   |         |        |      |               |
| 2101102      | 事业单位医疗           | 8.55       | 8.55   |         |        |      |               |
|              |                  |            |        |         |        |      |               |
|              |                  |            |        |         |        |      |               |
|              |                  |            |        |         |        |      |               |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：宝鸡市渭滨区机关事务管理中心

2020 年

金额单位：万元

| 收入             |        | 支出             |         |                |                 |                  |
|----------------|--------|----------------|---------|----------------|-----------------|------------------|
| 项 目            | 决算数    | 项目             | 合计      | 一般公共预算<br>财政拨款 | 政府性基金<br>预算财政拨款 | 国有资本经营<br>预算财政拨款 |
| 1. 一般公共预算财政拨款  | 818.49 | 1. 一般公共服务支出    | 1176.62 | 1176.62        |                 |                  |
| 2. 政府性基金预算财政拨款 |        | 2. 外交支出        |         |                |                 |                  |
| 3. 国有资本经营预算收入  |        | 3. 国防支出        |         |                |                 |                  |
|                |        | 4. 公共安全支出      |         |                |                 |                  |
|                |        | 5. 教育支出        |         |                |                 |                  |
|                |        | 6. 科学技术支出      |         |                |                 |                  |
|                |        | 7. 文化旅游体育与传媒支出 |         |                |                 |                  |
|                |        | 8. 社会保障和就业支出   | 15.60   | 15.60          |                 |                  |
|                |        | 9. 卫生健康支出      | 8.55    | 8.55           |                 |                  |
|                |        | 10. 节能环保支出     |         |                |                 |                  |
|                |        | 11. 城乡社区支出     |         |                |                 |                  |
|                |        | 12. 农林水支出      |         |                |                 |                  |
|                |        | 13. 交通运输支出     |         |                |                 |                  |
|                |        | 14. 资源勘探信息等支出  |         |                |                 |                  |
|                |        | 15. 商业服务业等支出   |         |                |                 |                  |

|               |                |                 |                |                |  |  |
|---------------|----------------|-----------------|----------------|----------------|--|--|
|               |                | 16. 金融支出        |                |                |  |  |
|               |                | 17. 援助其他地区支出    |                |                |  |  |
|               |                | 18. 自然资源海洋气象等支出 |                |                |  |  |
|               |                | 19. 住房保障支出      |                |                |  |  |
|               |                | 20. 粮油物资储备支出    |                |                |  |  |
|               |                | 21. 国有资本经营预算支出  |                |                |  |  |
|               |                | 22. 灾害防治及应急管理支出 |                |                |  |  |
|               |                | 23. 其他支出        |                |                |  |  |
|               |                | 24. 债务还本支出      |                |                |  |  |
|               |                | 25. 债务付息支出      |                |                |  |  |
|               |                | 26. 抗疫特别国债安排的支出 |                |                |  |  |
| <b>本年收入合计</b> | <b>818.49</b>  | <b>本年支出合计</b>   | <b>1200.77</b> | <b>1200.77</b> |  |  |
| 年初财政拨款结转和结余   | 486.75         | 年末财政拨款结转和结余     | 104.48         | 104.48         |  |  |
| 一般公共预算财政拨款    | 486.75         |                 |                |                |  |  |
| 政府性基金预算财政拨款   |                |                 |                |                |  |  |
| 国有资本经营财政拨款    |                |                 |                |                |  |  |
| <b>收入总计</b>   | <b>1305.25</b> | <b>支出总计</b>     | <b>1305.25</b> | <b>1305.25</b> |  |  |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开 05 表

编制部门：宝鸡市渭滨区机关事务管理中心

2020 年

金额单位：万元

| 项 目          |                  | 本年支出合计  | 基本支出   |        |       | 项目支出   | 备注 |
|--------------|------------------|---------|--------|--------|-------|--------|----|
| 功能分类<br>科目编码 | 科目名称             |         | 小计     | 人员经费   | 公用经费  |        |    |
| 合计           |                  | 1200.77 | 298.22 | 248.81 | 49.41 | 902.54 |    |
| 201          | 一般公共服务支出         | 1176.62 | 274.07 | 224.66 | 49.41 | 902.54 |    |
| 20103        | 政府办公厅（室）及相关机构事务  | 1176.62 | 274.07 | 224.66 | 49.41 | 902.54 |    |
| 2010303      | 机关服务             | 1176.62 | 274.07 | 224.66 | 49.41 | 902.54 |    |
| 208          | 社会保障和就业支出        | 15.60   | 15.60  | 15.60  |       |        |    |
| 20805        | 行政事业单位养老支出       | 15.60   | 15.60  | 15.60  |       |        |    |
| 2080505      | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 15.60   | 15.60  | 15.60  |       |        |    |
| 210          | 卫生健康支出           | 8.55    | 8.55   | 8.55   |       |        |    |
| 21011        | 行政事业单位医疗         | 8.55    | 8.55   | 8.55   |       |        |    |
| 2101102      | 事业单位医疗           | 8.55    | 8.55   | 8.55   |       |        |    |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：宝鸡市渭滨区机关事务管理中心

2020 年

金额单位：万元

| 项 目          |                | 本年支出合计 | 人员经费   | 公用经费  | 备注 |
|--------------|----------------|--------|--------|-------|----|
| 经济分类<br>科目编码 | 科目名称           |        |        |       |    |
| 合计           |                | 298.22 | 248.81 | 49.41 |    |
| 301          | 工资福利支出         | 248.68 | 248.67 | 0     |    |
| 30101        | 基本工资           | 56.52  | 56.52  | 0     |    |
| 30102        | 津贴补贴           | 6.00   | 6.00   | 0     |    |
| 30103        | 奖金             | 4.77   | 4.77   | 0     |    |
| 30107        | 绩效工资           | 140.12 | 140.12 | 0     |    |
| 30108        | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 15.60  | 15.60  | 0     |    |
| 30110        | 职工基本医疗保险缴费     | 8.55   | 8.55   | 0     |    |
| 30111        | 公务员医疗补助缴费      | 4.56   | 4.56   | 0     |    |
| 30112        | 其他社会保障缴费       | 0.20   | 0.20   | 0     |    |
| 30113        | 住房公积金          | 12.36  | 12.36  | 0     |    |
| 302          | 商品和服务支出        | 49.40  | 0      | 49.41 |    |

|       |           |       |      |       |
|-------|-----------|-------|------|-------|
| 30201 | 办公费       | 1.57  | 0    | 1.57  |
| 30211 | 差旅费       | 0.61  | 0    | 0.61  |
| 30216 | 培训费       | 0.36  | 0    | 0.36  |
| 30228 | 工会福利      | 4.39  | 0    | 4.39  |
| 30229 | 福利费       | 0.05  | 0    | 0.05  |
| 30231 | 公务用车运行维护费 | 31.75 | 0    | 31.75 |
| 30239 | 其他交通费用    | 10.45 | 0    | 10.45 |
| 30299 | 其他商品和服务支出 | 0.22  | 0    | 0.22  |
| 303   | 对个人和家庭补助  | 0.14  | 0.14 | 0     |
| 30309 | 奖励金       | 0.14  | 0.14 | 0     |
|       |           |       |      |       |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制部门：宝鸡市渭滨区机关事务管理中心

2020 年

金额单位：万元

| 项目  | 一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费 |           |       |              |         |           | 会议费 | 培训费  |
|-----|---------------------|-----------|-------|--------------|---------|-----------|-----|------|
|     | 小计                  | 因公出国(境)费用 | 公务接待费 | 公务用车购置及运行维护费 |         |           |     |      |
|     |                     |           |       | 小计           | 公务用车购置费 | 公务用车运行维护费 |     |      |
|     | 1                   | 2         | 3     | 4            | 5       | 6         |     |      |
| 预算数 | 56.00               |           | 2.00  | 54.00        |         | 54.00     |     |      |
| 决算数 | 31.75               |           |       | 31.75        |         | 31.75     |     | 0.67 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制部门：宝鸡市渭滨区机关事务管理中心

2020 年

金额单位：万元

| 项 目      |      | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 |      |      | 年末结转和结余 |
|----------|------|---------|------|------|------|------|---------|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 |         |      | 小计   | 基本支出 | 项目支出 |         |
| 合计       |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |
|          |      |         |      |      |      |      |         |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制部门：宝鸡市渭滨区机关事务管理中心

金额单位：万元

| 项 目          |      | 本年支出 |      |      |
|--------------|------|------|------|------|
| 功能分类<br>科目编码 | 科目名称 | 小计   | 基本支出 | 项目支出 |
| 合计           |      |      |      |      |
|              |      |      |      |      |
|              |      |      |      |      |
|              |      |      |      |      |
|              |      |      |      |      |
|              |      |      |      |      |
|              |      |      |      |      |

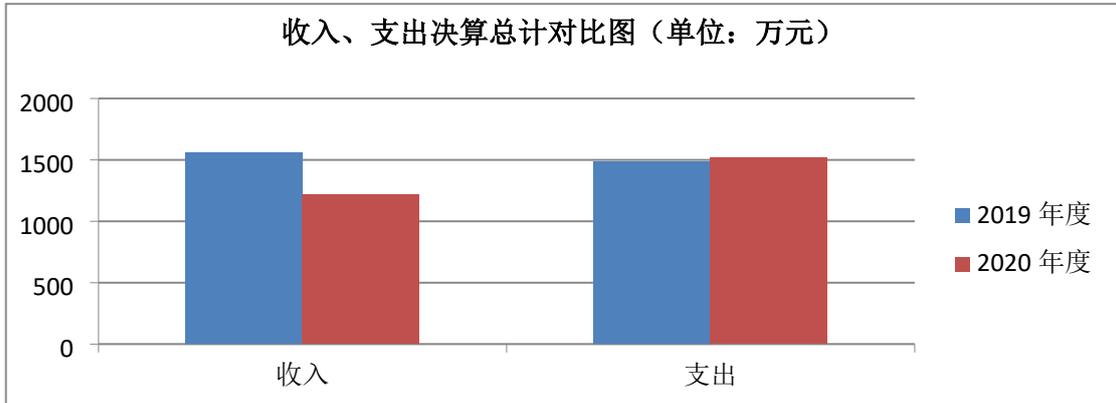
注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第三部分 2020 年部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

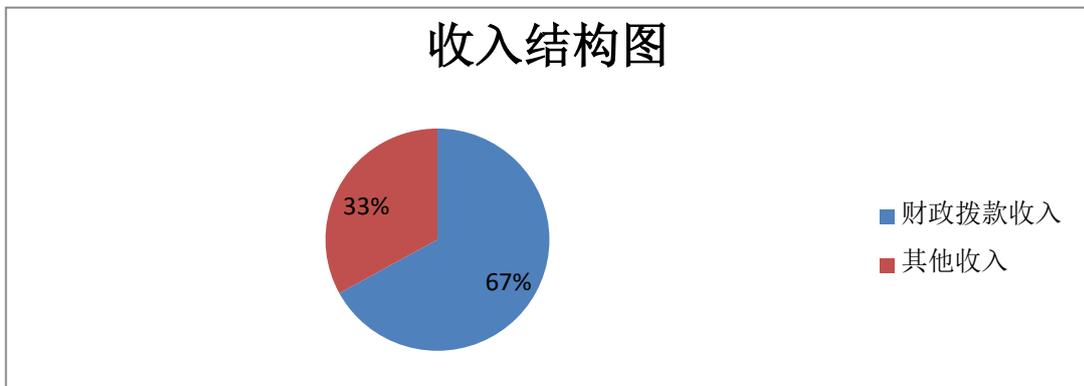
2020 年收入 1220.41 万元，比上年收入 1562.20 万元减少 341.79 万元，减少率为 21.9%，收入减少的主要原因为实施的项目数量减少，导致收入降低。

2020 年支出 1517.88 万元，比上年支出 1491.08 万元增加 26.8 万元，增加率为 1.8%，支出增加的主要原因为上年未完成项目在本年度内进行了支付造成。



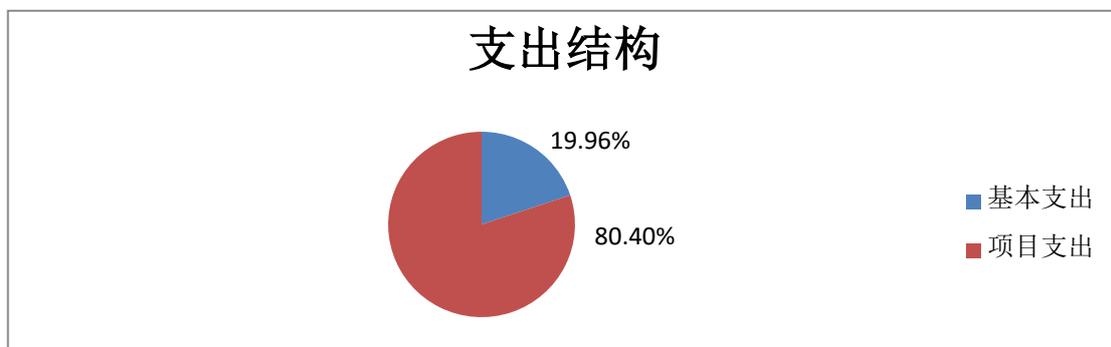
### 二、收入决算情况说明

2020 年收入合计 1220.41 万元，其中：财政拨款收入 818.49 万元，占 67%；其他收入 401.92 万元，占 33%。



### 三、支出决算情况说明

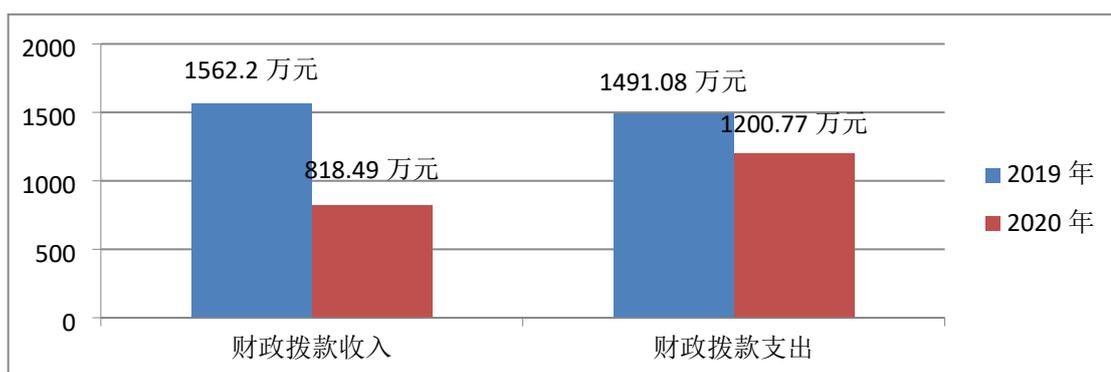
2020年支出合计1517.88万元，其中：基本支出298.22万元，占19.6%；项目支出1219.65万元，占80.4%。



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020年财政拨款收入818.49万元，比上年财政拨款收入1562.20万元减少743.71万元，减少率为47.6%，收入减少的主要原因是实施的项目数量减少，导致收入降低。

2020年财政拨款支出1200.77万元，比上年财政拨款支出1491.08万元减少290.31万元，减少率为19.5%，支出减少的主要原因是政府开展对各项支出的厉行节约。

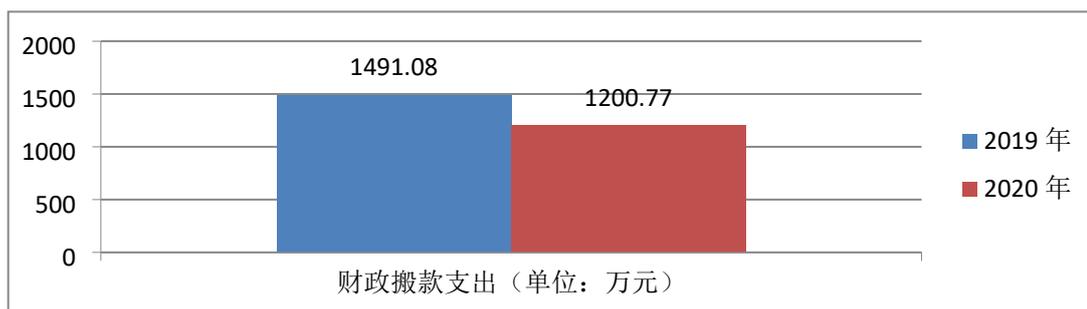


#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

##### (一) 财政拨款支出决算总体情况说明。

2020年财政拨款支出1200.77万元，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少290.31万元，减少率19.5%，支出减少的主要原因是政府开展对各项支出的

厉行节约。



## (二) 财政拨款支出决算具体情况说明。

2020 年财政拨款支出预算为 1305.25 万元，支出决算为 1200.77 万元，完成预算的 92%。按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅相关机构事务（款）机关服务（项）预算为 691.04 万元，支出决算为 1176.62 万元，完成预算的 170%，决算数大于预算数的主要原因实施了重大项目引起。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）预算为 16.5 万元，支出决算为 15.6 万元，完成预算的 94.5%，决算数小于预算数的主要原因是养老基数调整。

3、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）预算为 10.5 万元，支出决算为 8.55 万元，完成预算的 81.4%，决算数小于预算数的主要原因是基数调整。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020年一般公共预算财政拨款基本支出298.22万元，包括：人员经费支出248.81万元和公用经费支出49.41万元。

人员经费248.81万元，主要包括（单位支出涉及的款级科目）基本工资56.52万元、津贴补贴6万元、奖金4.77万元、绩效工资140.12万元、机关事业单位基本养老保险缴费15.60万元、职工基本医疗保险缴费8.55万元、公务员医疗补助缴费4.56万元、其他社会保障缴费0.20万元、住房公积金12.36万元、奖励金0.14万元。

公用经费49.41万元，主要包括（单位支出涉及的款级科目）办公费1.57万元、差旅费0.61万元、培训费0.36万元、工会经费4.39万元、福利费0.05万元、公务用车运行维护费31.75万元、其他交通费用10.45万元、其他商品和服务支出0.22万元。

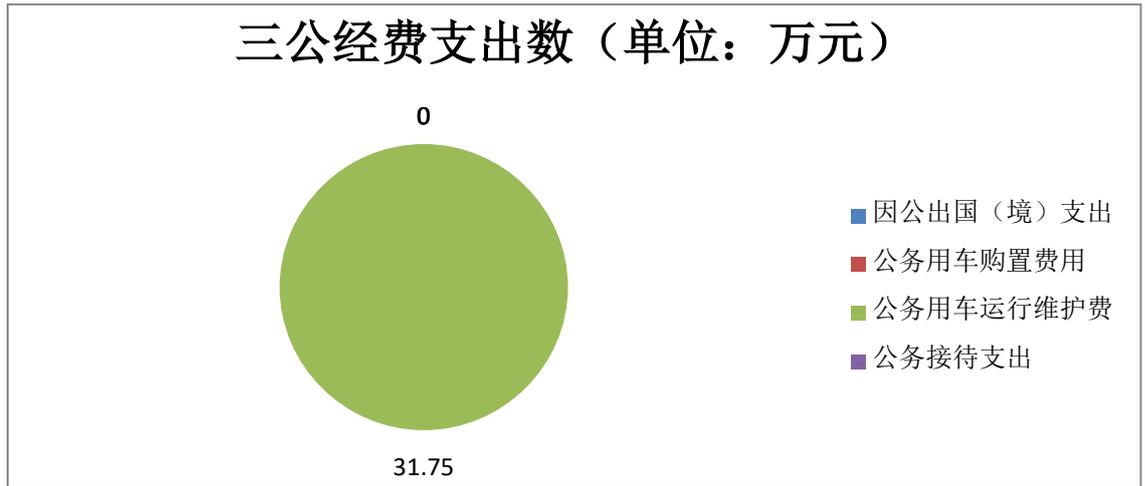
## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020年“三公”经费财政拨款支出预算为56万元，支出决算为31.75万元，完成预算的56.7%。决算数较预算数减少24.25万元，主要原因是压缩机关运行经费支出、厉行节约。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

## 三公经费支出数（单位：万元）



2020年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元；公务用车购置费支出0万元；公务用车运行维护费支出决算31.75万元，占100%；公务接待费支出决算0万元。具体情况如下：

### 1. 因公出国（境）支出情况说明。

2020年因公出国（境）团组0个，0人次，预算为0万元，支出决算为0万元。

### 2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2020年购置车辆0台，预算为0万元，支出决算为0万元。

### 3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2020年公务用车运行维护费预算为54万元，支出决算为31.75万元，完成预算的58.8%，决算数较预算数减少22.25万元，主要原因是压缩机关运行经费支出、厉行节约。

### 4. 公务接待费支出情况说明。

2020年公务接待0批次，0人次，预算为2万元，支出决算为0万元，决算数较预算数减少2万元，主要原因是响

应党中央、国务院关于过紧日子的要求，压缩机关运行经费支出、厉行节约。

### **(三) 培训费支出情况说明。**

2020 年培训费预算为 0 万元，支出决算为 0.67 万元，决算数较预算数增加 0.67 万元，主要原因是本年上级安排的专项业务的培训形成。

### **(四) 会议费支出情况说明。**

2020 年会议费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

## **八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明**

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表

## **九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明**

本部门无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表。

## **十、机关运行经费支出情况说明。**

2020 年机关运行经费预算为 500 万元，支出决算为 617.5 万元，完成预算的 123.5%，决算数较预算数增加 117.5 万元，主要原因是水电及汽车燃油价格上涨等因素造成。

## **十一、政府采购支出情况说明**

2020 年本部门政府采购支出总额共 17.2 万元，其中政府采购货物类支出 17.2 万元、政府采购服务类支出 0 万元、政府采购工程类支出 0 万元。授予中小企业合同金额 2.2 万元，占政府采购支出总额的 12.8%，其中：授予小微企业合同金额 2.2 万元，占政府采购支出总额的 12.8%。

## **十二、国有资产占用及购置情况说明**

截至 2020 年末，本部门机关及所属单位共有车辆 18 辆，

其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 2 辆，应急保障用车 16 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 50 万元以上的通用设备 5 台（套）；单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。2020 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套）；购置单价 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

### **十三、预算绩效情况说明**

#### **（一）预算绩效管理工作开展情况说明。**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2020 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 4 个，共涉及资金 935.92 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。本年无政府性基金预算项目。

#### **（二）部门决算中项目绩效自评结果。**

本部门在区级部门决算中反映机关运行费用（原粮食局办公楼装修）项目等 4 个二级项目绩效自评结果。

1. 机关运行费用（原粮食局办公楼装修）项目绩效自评综述：项目全年预算数 34 万元，执行数 34 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过对原粮食局办公楼的装修，大大改善了机关办公环境，保证了机关工作正常运行。

2. 原法院办公楼装修项目绩效自评综述：项目全年预算数 317.11 万元，执行数 317.11 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过对原法院办公楼装修，大大改善了机关办公环境，办公效率持续提升。

3. 机关运行经费项目绩效自评综述：项目全年预算数500万元，执行数483.03万元，完成预算的96.6%。项目绩效目标完成情况：该项目保证机关正常运转，办公效率持续提升。发现问题及原因：年末部分票据未到，未能及时支付。下一步改进措施：严格执行相关制度，加大支付力度。

4. 区行政审批服务局政务服务大厅建设项目绩效自评综述：项目全年预算数84.81万元，执行数0万元。项目绩效目标完成情况：建成高效便捷一体化行政审批手续服务大厅，使办公效率持续提升。发现问题及原因：年末下达指标，系统不能支付，截止目前已全部支付到位。

## 部门预算（项目）绩效目标自评表

（2020 年度）

|                |   |                   |      |                 |               |                |  |
|----------------|---|-------------------|------|-----------------|---------------|----------------|--|
| 专项（项目）名称       |   | 机关运行费用(原粮食局办公楼装修) |      |                 |               |                |  |
| 主管部门           |   |                   |      | 实施单位            | 渭滨区机关事务管理中心   |                |  |
| 项目资金（万元）       |   |                   |      | 全年预<br>算数(A)    | 全年执行数（B）      | 执行率（B/A）       |  |
|                |   | 年度资金总额：           |      | 34              | 34            | 100            |  |
|                |   | 其中：省级财政资金         |      |                 |               |                |  |
|                |   | 市县财政资金            |      | 34              | 34            | 100            |  |
|                |   | 其他资金              |      |                 |               |                |  |
| 年度<br>总体<br>目标 | 年初设定目标                                    |                   |      | 全年实际完成情况        |               |                |  |
|                | 装修全面完成，达到办公条件。                            |                   |      | 已全面完成，相关单位已正常办公 |               |                |  |
| 绩效<br>指标       | 一级<br>指标                                  | 二级指标              | 三级指标 | 年度指<br>标<br>值   | 全年完<br>成<br>值 | 未完成原因和改<br>进措施 |  |
|                | 产<br>出<br>指<br>标                          | 数量指标              |      | 按期完成工作任务        | 100%          | 100%           |  |
|                |   | 质量指标              |      | 资金使用效率          | 100%          | 100%           |  |
|                |   | 时效指标              |      | 按期完成支付          | 100%          | 100%           |  |
|                |   | 成本指标              |      | 投入成本控制率         | 100%          | 100%           |  |
|                | 效<br>益<br>指<br>标                          | 经济效益指标            |      | 办公效率提高          | 明显提升          | 完成             |  |
|                |   | 社会效益指标            |      | 保障各项工作进展顺利      | 明显提升          | 完成             |  |
|                |   | 生态效益指标            |      |                 |               |                |  |
|                |   | 可持续影响指标           |      |                 |               |                |  |
|                | 满意度<br>指标                                 | 服务对象<br>满意度指标     |      | 满意率             | 100%          | 100%           |  |
| 说明             | 请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无。 |                   |      |                 |               |                |  |

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0% 合理填写完成比例。

## 部门预算（项目）绩效目标自评表

（2020 年度）

|          |   |            |              |                 |             |            |  |
|----------|---|------------|--------------|-----------------|-------------|------------|--|
| 专项（项目）名称 |   | 原法院办公楼装修项目 |              |                 |             |            |  |
| 主管部门     |   |            |              | 实施单位            | 渭滨区机关事务管理中心 |            |  |
| 项目资金（万元） |   |            |              | 全年预算数（A）        | 全年执行数（B）    | 执行率（B/A）   |  |
|          |   | 年度资金总额：    |              | 317.11          | 317.11      | 100        |  |
|          |   | 其中：省级财政资金  |              |                 |             |            |  |
|          |   | 市县财政资金     |              | 317.11          | 317.11      | 100        |  |
|          |   | 其他资金       |              |                 |             |            |  |
| 年度总体目标   | 年初设定目标                                    |            |              | 全年实际完成情况        |             |            |  |
|          | 装修全面完成，达到办公条件。                            |            |              | 已全面完成，相关单位已正常办公 |             |            |  |
| 绩效指标     | 一级指标                                      | 二级指标       | 三级指标         | 年度指标值           | 全年完成值       | 未完成原因和改进措施 |  |
|          | 产出指标                                      | 数量指标       | 按期完成工作任务     |                 | 100%        | 100%       |  |
|          |   | 质量指标       | 投入装修及设备的质量要求 |                 | 100%        | 100%       |  |
|          |   | 时效指标       | 本年度各项工作完成率   |                 | 100%        | 100%       |  |
|          |   | 成本指标       | 投入成本控制率      |                 | 100%        | 100%       |  |
|          | 效益指标                                      | 经济效益指标     | 办公效率提高       |                 | 明显提升        | 完成         |  |
|          |   | 社会效益指标     | 服务效率大幅提升     |                 | 明显提升        | 完成         |  |
|          |   | 生态效益指标     |              |                 |             |            |  |
|          |   | 可持续影响指标    | 办公服务效率持续提升   |                 | 长期便捷        | 完成         |  |
|          | 满意度指标                                     | 服务对象满意度指标  | 满意率          |                 | 100%        | 100%       |  |
| 说明       | 请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无。 |            |              |                 |             |            |  |

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0% 合理填写完成比例。

## 部门预算（项目）绩效目标自评表

（2020 年度）

| 专项（项目）名称 |   | 机关运行经费    |            |                |          |            |  |
|----------|---|-----------|------------|----------------|----------|------------|--|
| 主管部门     |   |           | 实施单位       | 渭滨区机关事务管理中心    |          |            |  |
| 项目资金（万元） |   |           | 全年预算数（A）   | 全年执行数（B）       | 执行率（B/A） |            |  |
|          |   | 年度资金总额：   | 500        | 483.03         | 96.61    |            |  |
|          |   | 其中：省级财政资金 |            |                |          |            |  |
|          |   | 市县财政资金    | 500        | 483.03         | 96.61    |            |  |
|          |   | 其他资金      |            |                |          |            |  |
| 年度总体目标   | 年初设定目标                                    |           |            | 全年实际完成情况       |          |            |  |
|          | 确保区行政中心日常开支，保证机关正常运转。                     |           |            | 区行政中心机关办公正常开展。 |          |            |  |
| 绩效指标     | 一级指标                                      | 二级指标      | 三级指标       | 年度指标值          | 全年完成值    | 未完成原因和改进措施 |  |
|          | 产出指标                                      | 数量指标      | 按期完成工作任务   |                | 100%     | 100%       |  |
|          |   | 质量指标      | 资金使用效率     |                | 100%     | 100%       |  |
|          |   | 时效指标      | 按期完成支付     |                | 100%     | 100%       |  |
|          |   | 成本指标      | 投入成本控制率    |                | 100%     | 100%       |  |
|          | 效益指标                                      | 经济效益指标    | 办公效率提高     |                | 明显提升     | 完成         |  |
|          |   | 社会效益指标    | 服务效率大幅提升   |                | 明显提升     | 完成         |  |
|          |   | 生态效益指标    |            |                |          |            |  |
|          |   | 可持续影响指标   | 办公服务效率持续提升 |                | 长期便捷     | 完成         |  |
|          | 满意度指标                                     | 服务对象满意度指标 | 满意率        |                | 100%     | 100%       |  |
| 说明       | 请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无。 |           |            |                |          |            |  |

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照 100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0% 合理填写完成比例。

## 部门预算（项目）绩效目标自评表

（2020 年度）

|          |   |                  |              |                |             |            |             |
|----------|---|------------------|--------------|----------------|-------------|------------|-------------|
| 专项（项目）名称 |   | 区行政审批服务局政务服务大厅建设 |              |                |             |            |             |
| 主管部门     |   |                  |              | 实施单位           | 渭滨区机关事务管理中心 |            |             |
| 项目资金（万元） |   |                  | 全年预算数（A）     | 全年执行数（B）       | 执行率（B/A）    |            |             |
|          |   | 年度资金总额：          | 84.81        |                |             |            |             |
|          |   | 其中：省级财政资金        |              |                |             |            |             |
|          |   | 市县财政资金           |              |                |             |            |             |
|          |   | 其他资金             | 84.81        |                |             |            |             |
| 年度总体目标   | 年初设定目标                                    |                  |              | 全年实际完成情况       |             |            |             |
|          | 确保区行政中心日常开支，保证机关正常运转。                     |                  |              | 区行政中心机关办公正常开展。 |             |            |             |
| 绩效指标     | 一级指标                                      | 二级指标             | 三级指标         | 年度指标值          | 全年完成值       | 未完成原因和改进措施 |             |
|          | 产出指标                                      | 数量指标             | 按期完成工作任务     |                | 100%        |            | 因疫情影响，项目未完成 |
|          |   | 质量指标             | 投入装修及设备的质量要求 |                | 100%        |            | 因疫情影响，项目未完成 |
|          |   | 时效指标             | 按期完成支付       |                | 100%        |            | 因疫情影响，项目未完成 |
|          |   | 成本指标             | 投入成本控制率      |                | 100%        |            | 因疫情影响，项目未完成 |
|          | 效益指标                                      | 经济效益指标           | 办公效率提高       |                | 明显提升        |            | 因疫情影响，项目未完成 |
|          |   | 社会效益指标           | 服务效率大幅提升     |                | 明显提升        |            | 因疫情影响，项目未完成 |
|          |   | 生态效益指标           |              |                |             |            |             |
|          |   | 可持续影响指标          | 办公服务效率持续提升   |                | 长期便捷        |            | 因疫情影响，项目未完成 |
|          | 满意度指标                                     | 服务对象满意度指标        | 满意率          |                | 100%        |            | 因疫情影响，项目未完成 |
| 说明       | 请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无。 |                  |              |                |             |            |             |

注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

### **(三) 部门整体支出绩效自评结果。**

根据部门整体支出绩效自评指标体系，本部门自评得分87分。部门整体支出全年预算数1707.16万元，执行数1517.88万元，完成预算的88.9%。本年度部门总体运行情况及取得的成绩：通过项目的实施，提高了工作效率，更好的为全区的中心工作服务。

# 部门整体支出绩效自评表

(2020 年度)

填报单位：宝鸡市渭滨区机关事务管理中心

自评得分：87

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <p>(一) 简要概述部门职能与职责。</p>        | <p>1. 按照省、市有关机关后勤管理工作的方针，研究拟定区级机关后勤事务管理与服务工作的规划、规章制度和管理办法，并组织实施。2、根据国家关于国有资产方面的法律、法规和政策规定研究拟定中心管理的国有资产的规章制度和办法，并监督执行；3、负责区级机关办公用房的管理、维修和调整工作；4、负责管理区级机关的车辆资产及公务用车的编制、计划、配备、更新、购置、维修及燃油供给；负责办理区级机关车辆的保险和报废等工作；负责制定车辆管理办法并负责监管实施；5、负责区政府授权管理的机关国有资产的保值增值；6、负责区机关大院的水、电、暖、消防、道路等基础设施、设备的管理、服务保障、维修及养护工作；7、负责区机关大院的安全保卫、文印、环境卫生、绿化美化、餐饮等后勤工作；8、负责我区公共机构节约能源资源工作；</p>   |
| <p>(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。</p> | <p>渭滨区机关事务管理中心围绕全区中心和全局，强管理、优服务，狠抓队伍建设，规范内部管理；严守红线底线，强化管理职能，严格按照相关制度要求使用规范，监管到位，坚持办公用房维修改造审批程序，先后对区交通局、区低保中心、区市场监管局桥南市场监督管理所等单位日常房屋维修工程进行现场查看、审核。坚持节能管理“新”字引领，积极参加中、省、市节能培训，不断更新管理和发展理念，扎实做好公共机构节能管理。提高政治站位，精心做好保障，在今年全区疫情防控、省委巡视组后勤保障、信访维稳、突发应急、全省扶贫交叉检查及全市城市基层党建工作推进会各项工作中圆满完成了会务、安保、车辆等保障任务，锻造了一支政治过硬、作风优良、本领高强的机关事务铁军队伍。狠抓标准建设，实现贴心服务，持续推进节约型机关建设，圆满完成管理、保障、服务各项任务，有力保障全区机关高效、规范运转。2020年全年支出合计1517.88万元，其中：基本支出298.22万元，占19.6%；项目支出1219.65万元，占80.4%。其中涉及机关服务支出1493.72万元，机关事业单位基本养老保险缴费15.6万元，事业单位医疗8.55万元。</p> |
| <p>(三) 简要概述当年区委区政府下达的重点工作。</p> | <p>保障全区机关正常运转和政府各项工作执行力的提升</p>   |

| 一级指标 | 二级指标      | 三级指标       | 分值 | 指标说明  | 评分标准  | 指标值计算公式和数据获取方式      | 年初目标值 | 实际完成值  | 得分 | 未完成原因分析与改进措施  | 绩效指标分析与建议 |
|------|-----------|------------|----|---|---|---------------------|-------|--------|----|---------------|-----------|
| 投入   | 预算执行(25分) | 预算完成率(10分) | 10 | <p>预算完成率= (预算完成数/预算数) × 100%，用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。</p> <p>预算完成数：部门(单位)本年度实际完成的预算数。</p> <p>预算数：财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。</p>   | <p>预算完成率=100%的，得10分。</p> <p>预算完成率≥95%的，得9分。</p> <p>预算完成率在90% (含)和95%之间，得8分。</p> <p>预算完成率在85% (含)和90%之间，得7分。</p> <p>预算完成率在80% (含)和85%之间，得6分。</p> <p>预算完成率在70% (含)和80%之间，得4分。</p> <p>预算完成率&lt;70%的，得0分。</p> | 1517.88/<br>1707.16 | 100%  | 88.9%  | 8  | 支付系统关闭，未能及时支付 |           |
|      |           | 预算调整率(5分)  | 5  | <p>预算调整率= (预算调整数/预算数) × 100%，用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。</p> <p>预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。</p> <p>预算包括一般公共预算与政府性基金预算。</p> | <p>预算调整率绝对值≤5%，得5分。</p> <p>预算调整率绝对值&gt;5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。</p>  | 818.5/<br>718.04    | 100%  | 13.99% | 3  |               |           |

|    |               |                   |   |   |  |          |                    |                    |   |  |  |
|----|---------------|-------------------|---|---|--|----------|--------------------|--------------------|---|--|--|
|    |               | 支出进度率<br>(5分)     | 5 | 支出进度率=(实际支出/支出预算)×100%，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。<br>半年支出进度=部门上半年实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减)*100%。<br>前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/(上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减)*100%。 | 半年进度: 进度率≥45%，得2分; 进度率在40%(含)和45%之间，得1分; 进度率<40%，得0分。<br>前三季度进度: 进度率≥75%，得3分; 进度率在60%(含)和75%之间，得2分; 进度率<60%，得0分。 | 国库支付系统   | 半年时度45%;<br>三季度75% | 半年时度45%;<br>三季度75% | 4 |  |  |
|    |               | 预算编制准确率<br>(5分)   | 5 | 部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。<br>预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。   | 预算编制准确率≤20%，得5分。<br>预算编制准确率在20%和40%(含)之间，得3分。<br>预算编制准确率>40%，得0分。  |          | 100%               | 0                  | 0 |  |  |
| 过程 | 预算管理<br>(15分) | “三公经费”控制率<br>(5分) | 5 | “三公经费”控制率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数)×100%，用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。   | “三公经费”控制率≤100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。   | 31.75/56 | 100%               | 100%               | 5 |  |  |

|    |               |                 |    |   |  |  |      |      |    |  |  |
|----|---------------|-----------------|----|---|--|--|------|------|----|--|--|
|    |               | 资产管理规范性<br>(5分) | 5  | <p>部门(单位)资产管理是否规范,用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。</p> <p>1. 新增资产配置按预算执行。</p> <p>2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。</p> <p>3. 资产收益及时、足额上缴财政。</p>  | 全部符合5分,有1项不符扣2分,扣完为止。  |  | 5    | 5    | 5  |  |  |
| 过程 | 预算管理<br>(15分) | 资金使用合规性<br>(5分) | 5  | <p>部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。</p> <p>1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;</p> <p>2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续;</p> <p>3. 重大项目开支经过评估论证;</p> <p>4. 符合部门预算批复的用途;</p> <p>5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。</p> | 全部符合5分,有1项不符扣2分。   |  | 100% | 100% | 5  |  |  |
| 效果 | 履职尽责<br>(60分) | 项目产出<br>(40分)   | 40 |   | <p>1. 若为定性指标,根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含)、80-50%(含)、50-10%来记分;</p> <p>2. 若为定量指标,完成值达到</p> |  | 100% | 85%  | 35 |  |  |

|  |  |                       |    |   |      |     |    |  |  |
|--|--|-----------------------|----|---|------|-----|----|--|--|
|  |  | 项目<br>效益<br>(20<br>分) | 20 | 指标值，记满分；未达到指标值，按完成比率计分，正向指标（即指标值为 $\geq*$ ）得分=实际完成值/年初目标值*该指标分值，反向指标（即指标值为 $\leq*$ ）得分=年初目标值/实际完成值*该指标分值。 | 100% | 80% | 15 |  |  |
|--|--|-----------------------|----|---|------|-----|----|--|--|

## 第四部分 专业名词解释

1. **基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. **项目支出**：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. **“三公”经费**：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. **财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。