

渭滨区 2020 年度预算绩效管理工作总结

今年以来，在省厅和市局的精心指导下，在区委、区政府的正确领导下，按照上级关于全面实施预算绩效管理的相关要求，渭滨区财政局坚持目标导向，稳扎稳打，由点及面，积极探索构建全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理模式，不断提高财政资源配置效率和使用效益，提升财政精细化管理水平，为区域经济社会发展提供了有力保障。

一、主要工作做法

（一）领导重视，组织保障有力。

1. **精心谋划。**为了使预算绩效管理改革工作落细落实，在对中、省、市文件精神进行充分学习和酝酿的基础上，经区委、区政府专题研究审定，2020 年出台了《渭滨区全面实施绩效管理实施方案》（宝渭发〔2020〕44 号），明确了改革的时间表和路线图，计划政府预算层面到 2021 年底、区级各预算部门层面到 2022 年底基本建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，对所有财政资金全面实施绩效管理。

2. **健全机构。**我局积极向区委、政府汇报预算绩效管理工作，申请成立财政预算评审中心。经过反复争取，并积极与市编委办对接，区委同意采取机构置换的方式，撤销原局属单位财政有偿资金管理所，成立区财政预算评审中心，撤销原企业财务管理所副科级建制，将预算评审中心升格为为副科级建制事业单位。

3. 加强工作力量。今年5月份，区委组织部提拔任命了评审中心负责人，局内对人员及时进行了调整，充实了预算绩效管理力量，目前与预算股合署办公，专人负责，既节约人力成本，也有利于工作衔接和安排，解决基层人少事多的矛盾。加强监督办人员配备，形成了监督办、评审中心、业务股所等部门分工负责、齐抓共管的工作机制。

4. 全面部署安排。我局印发了《关于做好2021年预算绩效管理工作的通知》（宝渭财发〔2021〕6号），从完善2021年绩效目标、开展2020年绩效自评、做好事中监控、进行2021年绩效自评、开展财政绩效评价等五个方面对全年预算绩效管理工作做出了具体安排。

（二）纵向汇报，横向取经。

1. 积极向上级部门汇报请教。今年以来，我局多次向市局监督检查科、评审中心、省厅绩效管理处专题汇报我区预算绩效管理情况，认真听取上级部门对我区工作的改进建议，及时掌握上级的政策动向和改革要求。

2. 虚心向兄弟县区学习。在省厅绩效管理处刘处长的建议下，我局组织相关业务人员赴大荔县财政局认真学习兄弟县区的宝贵经验和先进做法，回来后专题研讨修改完善本区管理办法。

（三）建章立制，明确职责分工。

1. 完善预算绩效管理制度。在积极学习省市和大荔县等兄弟县区预算绩效管理先进经验基础上，结合我区实际，

出台了《渭滨区预算绩效管理暂行办法》、《渭滨区部门预算绩效目标管理暂行办法》、《渭滨区预算绩效运行监控管理暂行办法》、《渭滨区财政项目支出绩效评价管理暂行办法》等制度文件，为日常业务开展提供了制度保障。

2. 健全绩效指标体系。我区认真学习借鉴省市指标体系建设等成果，及时转发了省财政厅《分行业分领域绩效指标和标准体系》（2020年版）》（宝渭财发〔2021〕22号）和《项目支出绩效评价指标体系框架》（宝渭财发〔2021〕21号附件3），指导预算单位对标科学设定绩效目标指标，深入学习理解指标体系内涵，按照设定的指标体系开展绩效评价，保障绩效目标的质量和评价结果的客观公正。

3. 明确职责分工。我局印发了《渭滨区财政局局属单位及内设科室预算绩效管理工作职责暂行规定》（宝渭财发〔2021〕17号）明确了职责分工。

（四）由点到面，全面实施。

1. 扎实做好扶贫资金绩效管理。我区以扶贫资金绩效管理为切入点，自脱贫攻坚工作启动以来，从扶贫项目确立、实施、验收等各个环节融入绩效管理改革要求，逐步探索形成了项目确立有目标、绩效目标有评审、项目实施有监督、项目验收有评价、评价结果有应用的全过程预算绩效管理链条。

2. 全面推进预算绩效管理工作。我区探索将扶贫专项资金的绩效管理模式复制到其他财政资金的管理。一是在对所

有财政资金的安排时，都要事前设定绩效目标，经主管部门和财政业务科室审核后随文一并下达。二是结合预算执行环节，业务科室在用款计划审批环节进行绩效跟踪，实现事中监督，监督办结合专项检查实施监督检查，确保绩效目标一以贯之在整个执行过程。三是组织所有预算部门完成了对2020年度专项资金和部门整体绩效情况的自评。四是在预算安排中结合上年单位预算执行情况有保有压，对一些结转规模大或效益不明显的项目预算进行压减或取消，加大盘活存量资金力度，保证了有限的财政资金能够发挥最大的效益。

（五）多措并举，合力推进。

1. **加强业务培训。**我局组织财政系统干部及区级部门业务骨干120余人分两批赴西南财经大学进行了为期一周的业务培训，将全面实施预算绩效管理实务作为主要课题邀请高校教授专题授课，使所有参训人员对这项工作有了一个全新的认识，大家反馈学有实效。将绩效管理作为财政改革的重要事项，利用财政云系统培训、财政改革推进会、部门预算编制会等机会，及时组织预算单位学习最新的预算绩效管理改革精神和文件，指导预算单位开展实务操作。

2. **探索专业机构参与绩效评审。**在绩效评价工作中，我局积极尝试委托第三方专业机构参与扶贫专项资金绩效评审工作，在费用结算方面探索出“分类计费、超额累退、系数调控、总额限定”的计费办法，既约了行政成本，也调动了第三方机构工作热情，借力形成了较为专业、客观的评审

结论，为后续应用打好了基础。

3. 加大信息公开。按照预决算信息公开要求，我区将绩效信息作为重要公开内容，以绩效改革促信息公开，以信息公开促管理规范，促使预算单位实现绩效目标从无到有、从有到细的转变，逐步向更加规范的目标靠近。预算单位能按照要求将专项资金绩效目标、整体绩效目标和自评结果随同部门预算、决算信息一并公开。我局相关业务科室及时能梳理工作中的先进经验和好的做法，撰写信息报道在区政府门户网站进行宣传最新工作动态，积极营造绩效预算的工作氛围。

4. 自觉接受监督。区人大、审计等部门也积极跟进此项改革工作，并将其作为监督管理的重要内容。在年度审计、人大视察等工作中重点关注财政、预算单位绩效管理情况，对发现的问题向区委、政府、区人大及时汇报，合力推动我区财政预算绩效管理工作上台阶。

二、存在的困难和问题

我区预算绩效管理工作取得一些进展，虽然在日常管理中做了大量的绩效评价工作，但距离上级要求和改革目标还有一定差距，还需进一步改进：

（一）我区政府绩效考核问责和奖罚机制还未完全建立。

（二）县区项目体量小但涉及的门类较广，专业人才匮乏，技术力量薄弱，建立覆盖各领域的专家库难度较大。

（三）绩效管理工作的信息化手段滞后，对财政云系统

操作不熟练，跟踪管理工作量大。

（四）绩效管理的一些过程性资料留存积累不够。

（五）从目前完成的绩效自评情况来看，部分单位出具的自评结果资料质量不高，绩效工作方法和内部工作机制比较欠缺。

三、后续工作措施和打算

（一）认真落实《宝鸡市加快实现预算绩效管理改革目标行动方案》要求，结合市局出台的《市级部门整体支出绩效评价暂行办法》和财政部出台的两个第三方机构相关文件，出台我区部门整体支出绩效管理办法和第三方机构参与预算绩效管理办法。

（二）扎实做好 2021 年的绩效目标审核、绩效运行监控工作，分阶段提前组织预算单位开展绩效自评，为后期结果应用提供依据。

（三）继续推进绩效考核、监督管理等管理制度的制定出台，力争将绩效考核纳入政府对部门的考核范围。

四、几点工作建议：

（一）建议省市能够加大对县区预算绩效管理工作的培训和指导力度。

（二）建议能以省或市为单位建立专家库和第三方机构库，对需要市县结合实际细化部分予以明确，避免各自为阵、重复工作。

（三）建议省厅能够加快预算管理业务一体化系统中绩

效管理模块的上线应用工作。

渭滨区财政局

2021年9月