

---

# 2022 年渭滨区机关事业单位养老保险财政补助项目绩效评价报告

中轩绩评字〔2023〕008 号

委托单位：渭滨区财政局

评价单位：中轩项目管理有限公司

联系电话：（029）86269372

邮 箱：2468882464@qq.com

日 期：2023 年 5 月 13 日

# 2022年渭滨区机关事业单位养老保险财政补助项目绩效评价报告

渭滨区人力资源和社会保障局：

按照《中共中央、国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）精神，根据财政部《关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《渭滨区全面实施预算绩效管理实施方案》、《渭滨区预算绩效评价结果应用管理暂行办法》等文件精神及渭滨区财政预算评审中心下达的项目评审评价任务书等相关要求，受渭滨区财政局委托，我们中轩项目管理有限公司组成绩效评价组，于2023年5月5日至5月6日深入项目实施单位（渭滨区机关事业单位养老保险管理中心），通过座谈交流、查阅资料、现场查看、问卷调查、查询账务系统、对比分析、综合研判等方式，在项目单位自评的基础上，遵循科学、规范、客观、公正的原则，对2022年渭滨区机关事业单位养老保险财政补助项目开展了绩效评价。现将评价情况报告如下：

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况

1. 项目名称：2022年渭滨区机关事业单位养老保险财政补助项目
2. 主管部门：渭滨区人力资源和社会保障局
3. 实施单位：渭滨区机关事业单位养老保险管理中心
4. 预算资金：14,782.00万元

5. 项目内容：申请财政专项补助资金，主要用于按时足额发放 2022 年度渭滨区机关事业单位基本养老金，保障退休人员合法权益。

6. 实施期限：2022 年 1 月至 2022 年 12 月

7. 预期效益：通过项目实施，可确保按时足额发放 2022 年度渭滨区机关事业单位基本养老金，对于保障退休人员生活，维护社会稳定，建立更加公平可持续的社会保障制度，推动行政管理体制改革，激发事业单位活力、推动社会事业发展，促进社会和谐稳定发展具有十分重要的现实意义和深远的历史意义。

## （二）项目预算资金安排情况

### 1. 项目资金预算情况

2021 年末项目单位编报的 2022 年项目预算及申请财政补助资金为 13,952.00 万元；渭滨区财政局首次审批预算为 10,000.00 万元，2022 年 10 月份项目单位追加申请财政补助资金 3,000.00 万元，渭滨区财政局追加审批 3,000.00 万元。

2022 年 1 至 12 月，渭滨区财政局先后以《关于拨付 2022 年机关事业单位养老保险资金的通知》（宝渭财办社专〔2022〕8 号、13 号、18 号、35 号、36 号、43 号、49 号、54 号、60 号、67 号）等文件累计预算审批下达资金 14,782.00 万元。详见表 1。

表1 项目预算编报及预算资金安排情况 单位：万元

序号	项目名称	项目单位 预算编报	财政预算金额			备注
			小计	年初安排	追加	
1	渭滨区财政资金	13,952.00	13,000.00	10,000.00	3,000.00	
2	中央财政资金	—	1,782.00	1,782.00	—	
	合计	13,952.00	14,782.00	11,782.00	3,000.00	

## 2. 项目资金到位情况

截至2022年12月31日,项目单位共收到资金25,733.04万元,其中:

### (1) 财政专项资金

项目单位共收到财政专项资金14,782.00万元(包括区级财政13,000.00万元,中央财政1,782.00万元)。

从2022年1月到2022年12月,渭滨区财政局先后共拨付到位资金14,782.00万元,其中区级财政资金累计到位13,000.00万元,中央财政补助资金累计到位1,782.00万元,预算资金拨付到位率100%,详见表1。

(2) 征收养老保险费及其他资金10951.04万元。其中:累计征收养老保险费10,578.79万元(包括单位缴费7,051.63万元,个人缴费3,527.16万元),转移收入累计302.90万元,利息收入66.97万元,追回以前年度多发养老金2.38万元。

以上详见表2、表3、表4。

表2 项目总资金到位情况

单位：万元

序号	项目名称	征收养老费等	财政预算金额			到位金额
			小计	年初安排	追加	
1	渭滨区财政资金	—	13,000.00	10,000.00	3,000.00	13,000.00
2	中央财政资金	—	1,782.00	1,782.00	—	1,782.00
3	征收养老费等	10,951.04	—	—	—	10,951.04
3.1	累计征收养老保险费	10,578.79	—	—	—	
3.1.1	单位缴费	7,051.63	—	—	—	
3.1.2	个人缴费	3,527.16	—	—	—	
3.2	转移收入累计	302.90	—	—	—	
3.3	利息收入	66.97	—	—	—	
3.4	追回以前年度多发养老金	2.38	—	—	—	
	合计	10,951.04	14,782.00	11,782.00	3,000.00	25,733.04

表3 财政补助资金到位情况表

单位：万元

月份	中央财政补助	渭滨区财政补助	当月累计	累计区级合计	累计中央合计	合计
1		1,500.00	1,500.00	1,500.00	0	1,500.00
2		2,500.00	2,500.00	4,000.00	0	4,000.00
3	1,662.00	2,000.00	3,662.00	6,000.00	1,662.00	7,662.00
4		2,000.00	2,000.00	8,000.00	1,662.00	9,662.00
5			0	8,000.00	1,662.00	9,662.00
6		2,000.00	2,000.00	10,000.00	1,662.00	11,662.00
7			0	10,000.00	1,662.00	11,662.00
8			0	10,000.00	1,662.00	11,662.00
9			0	10,000.00	1,662.00	11,662.00
10	120.00	1,500.00	1,620.00	11,500.00	1,782.00	13,282.00
11		1,500.00	1,500.00	13,000.00	1,782.00	14,782.00
12			0	13,000.00	1,782.00	14,782.00

表4 财政补助资金预算及到位情况表

单位：万元

序号	项目名称	项目单位 预算编报	财政预算金额			到位金额	到位率
			小计	年初安排	追加		
1	渭滨区财政资金	13,952.00	13,000.00	10,000.00	3,000.00	13,000.00	100%
2	中央财政资金	—	1,782.00	1,782.00	—	1,782.00	100%
	合计	13,952.00	14,782.00	11,782.00	3,000.00	14,782.00	100%

### （三）项目预算资金执行情况

#### 1、按类别支出情况

截至2022年12月31日，项目单位全年累计总支出为25,024.50万元，其中：

- （1）全年累计发放养老保险待遇资金23,306.64万元；
- （2）代发支出1,704.76万元；
- （3）转移支出共3.06万元；
- （4）退回往年缴费退费10.04万元；

#### 2、按收入来源支出情况

截至2022年12月31日，项目单位全年累计总支出为25,024.50万元，其中：

- （1）财政专项资金支出14,782.00万元；
- （2）征收的养老保险费及其他费用支出10,242.50万元。

#### 3、总支出情况

项目单位全年共收到各类资金25,733.04万元，全年累计总支出为25,024.50万元，结余708.54万元。其中：

#### （1）财政专项资金预算执行情况

财政全年预算资金 14,782.00 万元，到位资金 14,782.00 万元，2022 年支出资金 14,782.00 万元，预算执行率为 100%。

(2) 征收养老保险费及其他资金支出情况

累计征收养老保险费及其他资金 10,951.04 万元，支出资金 10,242.50 万元，结余 708.54 万元。

以上详见表 5、表 6、表 7。

**表 5 项目总预算资金收支情况表**

单位：万元

序号	项目名称	项目单位 预算编报	财政预算金额			到位金额	到位率	支出资金	支出率	结余
			小计	年初安排	追加					
1	渭滨区财政资金	13,952.00	13,000.00	10,000.00	3,000.00	13,000.00	100%	13,000.00	100%	—
2	中央财政资金	—	1,782.00	1,782.00	—	1,782.00	100%	1,782.00	100%	—
3	征收养老费等	10,951.04	—	—	—	10,951.04	100%	10,242.50	93.53%	708.54
	合计	24903.04	14,782.00	11,782.00	3,000.00	25,733.04	100%	25,024.5	97.26%	708.54

**表 6 项目单位预算资金及到位资金执行情况表**

单位：万元

序号	项目名称	项目单位 预算编报	财政预算金额			到位金额	到位率	预算执行资金	预算编报 执行率	超预算编 报金额
			小计	年初安排	追加					
1	渭滨区财政资金	13,952.00	13,000.00	10,000.00	3,000.00	13,000.00	100%	13,000.00		
2	中央财政资金		1,782.00	1,782.00	—	1,782.00	100%	1,782.00		
	合计	13,952.00	14,782.00	11,782.00	3,000.00	14,782.00	100%	14,782.00	105.95%	830.00

**表 7 项目财政预算安排资金及到位资金执行情况表**

单位：万元

序号	项目名称	项目单位 预算编报	财政预算金额			到位金额	到位率	预算执行资金	财政预算 执行率	备注
			小计	年初安排	追加					
1	渭滨区财政资金	13,952.00	13,000.00	10,000.00	3,000.00	13,000.00	100%	13,000.00	100%	
2	中央财政资金	—	1,782.00	1,782.00	—	1,782.00	100%	1,782.00	100%	
	合计	13,952.00	14,782.00	11,782.00	3,000.00	14,782.00	100%	14,782.00	100%	

#### (四) 绩效目标完成情况

项目从 2022 年 1 月份开始实施，到 2022 年 12 月已完成了全部目标任务，详见表 8。

表 8 项目主要绩效目标任务完成情况表 单位：万元

一级指标	二级指标	三级指标	目标值	完成值	完成情况
产出指标	数量指标	每月平均享受养老保险人数	3488 人	100%	完成
	质量指标	社会保险补贴发放准确率	100%	100%	完成
	时效指标	预算支出进度		100%	100%
每月发放养老金时间（每月 5 日）			100%	100%	完成
成本指标	成本指标	项目预算控制数（财政资金）	≥14782 万元	14782 万元	完成
效益指标	经济效益	—	—	—	—
	社会效益	确保机关事业单位养老保险，维护社会稳定作用	稳定	100%	完成
	可持续影响	推进社会养老事业可持续稳定发展	长远	长远	完成
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥99%	99%	完成

## 二、绩效评价工作开展情况

### (一) 评价依据

1. 中、省、市、区现行相关政策文件；
2. 渭滨区财政局《关于拨付 2022 年机关事业单位养老保险资金的通知》（宝渭财办社专〔2021〕75 号，宝渭财办社专〔2022〕8 号）、宝渭财办社专〔2022〕13 号）、宝渭财办社专〔2022〕18 号）、宝渭财办社专〔2022〕23 号）、宝渭财办社专〔2022〕29 号）、宝渭财办社专〔2022〕35 号）、宝渭财办社专〔2022〕36 号）、宝渭财办社专〔2022〕43 号）、宝渭财办社专〔2022〕49 号）、宝渭财办社专〔2022〕54 号）、宝渭财办社专〔2022〕60 号）、宝渭财办社专〔2022〕67 号、

《渭滨区财政局委托第三方机构参与预算评审和绩效管理工  
作实施细则》等相关文件；

3. 项目实施单位提供的相关资料，包括项目申报资料、  
项目自评报告、绩效目标表、资金到账及资金支出凭证，验  
收、审计相关资料，项目实施及管理等相关资料；

4. 评价工作人员通过现场调查、核实、问卷等获得的资  
料；

5. 其他相关资料。

## （二）评价目的

运用规范的绩效指标体系和科学的评价方法，全面、客  
观反映财政支出项目完成情况和实施效果。同时，及时总结  
经验，分析存在的问题，采取有效措施改进和加强项目管理，  
为政府相关决策提供参考依据。

## （三）评价方法

采用比较、因素分析、公众评判等评价方法，在项目单  
位自评的基础上，组成包括行业专家、财务专家在内的评价  
组，通过统计汇总与数据分析、整体评价与现场评价、走访  
惠及群众及问卷调查等方式进行绩效评价，形成评价结论，  
撰写评价报告。

## （四）评价标准

2022年渭滨区机关事业单位养老保险财政补助项目绩效  
评价采用百分制得分。评价指标共设置5个一级指标、16个  
二级指标、24个三级指标。评价结果分为优秀、良好、一般、  
差4个评价等次，根据计算结果的分值，确定评价项目最后  
达到的等次。具体见表9：

表9 评价结果等次表

评价等次	优秀	良好	一般	差
分值S	$S \geq 90$	$90 > S \geq 80$	$80 > S \geq 60$	$S < 60$

### （五）评价局限性

尽管评价组在评价中力求科学、规范、客观和公正，但在实际评价过程中依然存在局限性：一是由于评价时间、人力等限制，获取数据与信息来源存在局限性；二是评价工作人员知识面、经验等限制，在理解和判断上存在认知局限性；三是受问卷调查覆盖面及被调查者认知、愿望等方面的主观倾向性限制，服务对象满意度测评结果可能存在一定局限性。

## 三、绩效指标分析

### （一）决策

项目决策从项目立项、绩效目标、资金投入三个方面进行评价。项目决策满分13分，得分10.2分。具体得分详见表10。

表10 项目决策绩效指标分析表

一级指标	分值	二级指标	三级指标	分值	得分
决策	13	项目立项	立项依据充分性	2	2
			立项程序规范性	3	2
		绩效目标	绩效目标合理性	2	1.6
			绩效指标明确性	2	1
		资金投入	预算编制科学性	2	1.6
			资金分配合理性	2	2
合计	13	—	—	13	10.2

#### 1. 项目立项方面

（1）立项依据充分性方面。项目的立项均符合国家相关

法律、法规和政策规定，符合国家财政专项资金支持方向，符合社会养老事业发展的实际需要。

(2) 立项程序规范性方面。项目均能按照规定的申请程序、审核程序、评估程序进行立项，程序规范。但事前绩效评估等工作有待加强。

## 2. 绩效目标方面

(1) 绩效目标合理性方面。项目有预期绩效目标，多数绩效目标设置较为合理，但也有个别绩效目标设置不够合理。

(2) 绩效指标明确性方面。项目有预期绩效目标，多数绩效目标较为合理，但也有个别绩效目标设置不够明确。

## 3. 资金投入方面

(1) 预算编制科学性方面。虽然项目追加预算后预算金额与实际支出基本一致。但项目单位年初编报的预算金额与实际支出基本存在一定的差异（2021年末项目单位编报的2022年项目预算及申请的财政补助资金为13,952.00万元，与项目财政资金实际支出14,782.00万元，存在5.6%的偏差。

(2) 资金分配合理性方面。项目资金安排合理，财政累计安排的预算资金与项目实际需求一致。

评价组认为，项目决策从整体上看，立项规范、预算较为精准，决策依据较为充分、资金分配合理，程序合规，符合相关政策。但有个别绩效目标设置不够合理、不够明确。

## (二) 过程

项目过程从资金管理和组织实施两个方面进行评价。项目过程满分15分，得分14分。具体得分详见表11。

表11 项目过程绩效指标分析表

一级指标	分值	二级指标	三级指标	分值	得分
过程	15	资金管理	资金到位率	3	3
			预算执行率	3	3
			资金使用合规性	3	3
		组织实施	管理制度健全性	3	3
			制度执行有效性	3	2
合计	15	—	—	15	14

### 1. 资金管理方面

(1) 资金到位率方面。财政资金能按时拨付到位，资金拨付进度能够保证项目实施进展，资金到位率 100%。

(2) 预算执行率方面。项目预算执行率高，实际执行资金与财政累计到位资金一致，预算执行率 100%。

(3) 资金使用合规性方面。项目资金支出符合国家有关政策及其专项资金管理办法等相关规定，手续齐全，未发现资金截留、挤占、挪用、虚列支出等现象。

### 2. 组织实施方面

(1) 管理制度健全性方面。项目单位有较为健全的各项管理制度，为项目顺利实施提供了制度保障。

(2) 制度执行有效性方面。项目单位能遵守相关法律法规和相关管理规定，做好项目实施和财务管理工作，并在 2022 年 4 月份全市召开的中心主任座谈会上，成功介绍推广了渭滨区社保基金监管的渭滨经验。但在制度执行方面仍存在一些不足，一是上级相关单位监督检查工作不够到位，在 2022 年度项目实施过程中，直到 2023 年 4 月末，未见到上级有关部门的对此项工作实施情况进行监督情况的记录资料；二是项目单位由于人手少，存在一人多职、不符合有关规定的问题。

题；三是项目绩效管理工作不够到位，项目总结、自评及信息采集工作不够规范。

评价组认为，项目过程从整体上看，项目资金管理规范，相关制度健全，资金分配合理、资金到位及时有效，预算执行率较高，资金使用合规。但制度执行存在一定的不足；项目总结、自评及信息采集工作不够规范。

### （三）成本

项目成本从经济成本、社会成本、生态环境成本三个方面进行评价。项目成本满分13分，得分13分。具体得分详见表12。

表12 项目成本绩效指标分析表

一级指标	分值	二级指标	三级指标	分值	得分
成本	13	经济成本	单位成本或分项成本节约率	5	5
		社会成本	社会发展负作用	4	4
		生态环境成本	自然生态环境负作用	4	4
合计	13	—	—	13	13

1. 经济成本方面。项目实施单位能较好控制项目成本，实际支出资金与预算一致。

2. 社会成本方面。通过项目的实施，为广大退休人员提供了生活保障，维护了社会稳定，建立了更加公平可持续的社会保障制度，推动了社会事业发展。因此，无社会发展负面作用。

3. 生态成本方面。通过项目的实施，可促进和谐社会建设，促进社会经济持续稳步发展。因此，生态成本负面作用。

评价组认为，项目社会成本方面无影响社会发展和稳定的负面因素，生态环境成本方面无影响生态发展的负作用。

#### （四）产出

项目产出从产出数量、产出质量、产出时效三个方面进行评价。项目产出满分24分，得分23.5。具体得分详见表13。

表13 项目产出绩效指标分析表

一级指标	分值	二级指标	三级指标	分值	得分
产出	24	产出数量	项目数量目标完成情况	8	8
		产出质量	项目质量目标完成情况	8	7.5
		产出时效	项目按期完成情况	8	8
合计	24	—	—	24	23.5

1. 产出数量方面。从项目单位相关统计显示及现场查阅相关资料情况看，项目数量目标任务完成好，全面完成了2022年度数量目标任务。

2. 产出质量方面。从相关统计资料显示、现场查阅相关资料以及调查问卷等方面情况看，项目实施质量较好，未发现违规或错发的问题，服务对象普遍反映良好，评价高。但项目也存在一些小问题，一是项目主管部门监督不够及时；二是有一名退休人员因养老金发放问题多年来未能妥善解决，造成了一些负面影响。

3. 产出时效方面。项目时效性强。从项目实施相关资料看，项目能按月按时有效完成养老金发放工作。

评价组认为，项目资金作用发挥充分，项目产出数量、时效目标任务完成好；项目质量目标任务完成较好，但也存在一些小不足。

#### （五）效果

从经济效益、社会效益、生态效益、满意度四个方面进行评价。项目效益满分为35分，得分为32.9分。具体得分详见表14。

表14 项目效果绩效指标分析表

一级指标	分值	二级指标	三级指标	分值	得分
效果	35	经济效益 (5分)	保障机关事业单位人员养老、调节收入分配不公的作用情况	5	5
		社会效益 (12分)	建立健全社会保障体系的作用情况	4	4
			深化机关事业单位改革的助推作用情况	4	4
			促进公平市场竞争环境形成和人才合理流动的作用情况	4	4
		生态效益	生态效益情况	5	5
		受表彰情况	是否受到上级表彰	3	1
		满意度	服务对象满意程度	10	9.9
总分	35			35	32.9

1. 经济效益方面。通过项目的实施,为广大退休人员提供了生活保障,增加了退休人员经济收入,减轻了退休人员经济负担,促进了和谐社会建设。因此,项目经济效益较好。

2. 社会效益方面。通过项目实施,确保按月按时足额发放2022年度渭滨区机关事业单位基本养老金,对于保障退休人员生活,维护社会稳定,建立更加公平可持续的社会保障制度,推动行政管理体制改革,激发事业单位活力、推动社会事业发展,促进社会和谐稳定具有十分重要的作用和意义。因此,项目社会效益较好。

3. 可持续影响方面。通过项目的实施,对于保障退休人员生活,维护社会稳定,建立更加公平可持续的社会保障制度,推动社会事业和社会经济可持续发展具有十分重要的现实意义和深远的历史意义。因此,项目可持续影响好。

4. 受表彰情况。项目实施单位受到了市级表彰奖励（2022年获得了宝鸡市机关事业单位养老金经办工作先进单位）。

5. 满意度方面。通过走访渭滨区部分机关事业单位群众和随机发放调查问卷结果显示，项目服务对象满意度高达99%，服务对象普遍对项目的实施、实施过程、实施非常满意。

评价组认为，项目资金管理有序，经济效益，社会效益好，可持续影响长远，服务对象满意度高，相关工作受到了市级表彰奖励，专项资金的社会效益作用发挥充分。

#### 四、综合评价结论

项目资金安排符合相关法律、法规及政策要求，符合渭滨区社会养老事业发展需要，立项依据充分、程序规范、资金到位及时、预算执行率高，资金使用合规，管理有序，能按期完成项目建设目标任务，项目经济效益、社会效益好、可持续发展影响长远，服务对象满意度高。但项目制度执行存在一定的不足；项目绩效目标设置不够合理，总结、自评及信息采集工作不够规范。结合单位自评、信息采集、问卷调查等情况，经评价组认真评价，项目绩效评价综合得分为93.6分，整体评价结论为优秀。

#### 五、存在问题

**（一）相关管理工作不够完善。**虽然项目单位能认真做好项目实施相关管理工作，并在社保基金监管方面取得值得学习和借鉴的成功经验。但在项目相关管理方面仍存在一些不足。一是预算管理有待加强。虽然通过追加预算，有效解决了年初预算不足的问题，使项目预算与项目实际支出保持了一致性；但仍可以看出，项目单位年初编制的预算金额

(13,952.00万元)与实际支出(14,782.00万元)存在一定的偏差;二是内控机制有待进一步完善。因项目单位人手少,存在一人多职、不符合有关规定的问题。三是有个别人养老金发放问题尚未妥善解决。渭滨区有一名退休人员因养老金发放问题迟迟未妥善解决,造成了一些负面影响。四是上级相关单位监督检查工作不够到位。在2022年度项目实施过程中,直到2023年4月来,未见到上级有关部门的对此项工作实施情况进行监督情况的记录资料。

**(二) 信息化体系建设存在不足。**虽然目前养老保险已全面实现了省级统筹,初步建立了信息化体系,为项目实施提供了技术支撑。但渭滨区机关事业单位养老保险管理中心信息化水平还不高,信息化体系建设还不够完善、不够健全,不适应当前养老金稽核业务及基金风险控制要求。

**(三) 项目绩效管理工作有待加强。**尽管项目实施单位已开展了绩效管理工作,但仍存在着对预算绩效管理认识不够到位,绩效管理机制尚未建立,绩效目标设置不合理、不明确,绩效自评工作不够规范,绩效责任约束作用不强等问题。

## 六、建议

**(一) 加强项目精细化管理,发挥财政资金效能。**一是项目单位要切实加强预算编制管理。要着力提高财政预算编制的科学性,推进预算编制的科学性、合理性;加强预算资金的统筹安排,充分考虑结转结余和政策变化等实际情况,避免预算与实际偏差大。二是项目单位要进一步完善内控机制。合理进行人员业务分工,对照相关内控监管要求,全面识别

单位内控风险、梳理业务流程、完善内控管理，建立有效的风险隔离制度，构筑牢固的基金风险“防火墙”。三是项目单位应尽快妥善解决个别人养老金发放的问题。建议多做调查研究工作，坚持问政于民、问需于民、问计于民，把人民当先生来请教，真正做到从群众中来到群众中去，通过倾听群众和多方面的建议和意见，努力研究、探索、提出解决问题的方案和办法，尽快化解使个别人养老金发放的问题，使养老金发放政策更加暖人心，合民意，有效果。四是上级主管部门应加强监督管理。养老保险事关民生、连着民心，影响着人民群众的获得感、幸福感、安全感。因此，项目主管部门要发挥好监督保障执行，促进完善发展作用。要突出政治监督，紧盯身份核验、审批发放、监管执行等重点环节，坚持运用综合监督、专项监督、不定期巡查相结合等灵活多样的监督方法，督促职能部门深入查找制度漏洞，健全管理机制，实现养老金管理规范化，确保养老金安全运行。

**（二）加强信息化体系建设，提升养老保险资金管理水平。**随着社会保障制度已进入2.0版，不再是出台从无到有的碎片化政策，而是要将已有的政策按照人类全生命周期发生的风险进行社会保障信息系统建设，这需要人社部门跨越各种风险和不同制度，以统一的信息平台支持公共服务体系建设，既要提升政府部门经办效率、科学决策，也要为群众提供便捷服务。因此，一是要进一步推进养老保险信息化，不断优化服务流程。要充分利用人力资源社会保障的规模优势，争取上级财政、金融等部门对信息化系统建设的资金支持，多方筹集资金，科学合理使用，努力整合利用已有的软

硬件、网络技术资源，防止重复建设，建立项目管理责任制和投资效益评审考核机制，努力使有限的资金发挥最大的效益。二是强化信息化系统管理。要按照信息化系统管理的要求，由熟悉信息系统建设、熟悉人力资源社会保障业务、熟悉工程管理的人员共同组成项目管理机构，运用科学的管理方法，加强信息化系统进度、质量、资金的管理和控制，确保信息化系统各建设阶段按步骤、有计划、高效率、高质量地进行。三是要加强研究。要充分利用人力资源信息数据库、社会养老保险信息数据库、社会养老保险精算模型等资源，形成预警分析报告，研究各类因素对养老保险基金的影响，提供各项社会保险基金精算报告，为宏观决策提供技术支持。

**（三）增强绩效意识，强化绩效管理。**一是项目单位要切实增强绩效管理理念，树立绩效管理意识，筑牢“花钱必问效，无效必问责”的绩效理念，要学懂弄通项目绩效考核指标的各项要求，掌握指标内容和含义，努力提高绩效目标编制的完整性和规范性，并要着力健全项目绩效长效机制。二是项目单位要强化预算绩效目标管理，科学设置项目绩效目标，切实增强绩效目标的完整性、相关性、适当性和可行性，确保项目绩效目标与政策目标、社会公众需求、财政投入规模、部门职责职能、项目实施计划等相匹配。三是项目单位要切实担负起预算绩效管理主体责任，进一步完善内部管理机制，严格按照既定的项目绩效目标指标任务，科学规划行动方案，制定确保项目目标实现的保障措施，同时，要加强预算绩效管理的监督检查力度，着力提高财政资金使用效益。四是项目单位要扎实开展绩效自评工作，通过对项目

相关制度建立情况、资金使用情况、绩效目标实现等情况进行自我评价，了解资金使用是否达到预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率和效果，分析存在问题及原因，及时总结经验，改进管理措施，不断增强和落实绩效管理责任，完善工作机制，有效提高资金管理水平和使用效益。同时，要认真、准确填写自评数据表，形成详实的自评报告。五是有关部门应加强对预算单位的培训，增强预算单位绩效意识，有效提高绩效目标编报的规范性和及时性，并将绩效目标设置作为预算安排的前置条件，强化绩效目标审核，对绩效目标内容不完整、绩效指标细化程度不够、指标设置不规范等问题，及时反馈预算单位进行调整完善；对不符合要求、审核不通过的项目不安排预算；对审核通过的项目，绩效目标与预算同步批复下达。

附件：

1. 绩效考评组成员表
2. 项目绩效评价得分表
3. 评价单位营业执照
4. 评价单位资质证书

中轩项目管理有限公司

2023年5月13日

## 附件 1

### 绩效考评组成员表

白侃堂 中轩项目管理有限公司高级会计师

张康达 中轩项目管理有限公司助理造价师

李晓玉 中轩项目管理有限公司助理会计师

## 附件 2

## 2022年渭滨区机关事业单位养老保险财政补助项目 绩效评价得分表

一级指标	分值	二级指标	三级指标	分值	得分
决策	13	项目立项	立项依据充分性	2	2
			立项程序规范性	3	2
		绩效目标	绩效目标合理性	2	1.6
			绩效指标明确性	2	1
		资金投入	预算编制科学性	2	1.6
			资金分配合理性	2	2
过程	15	资金管理	资金到位率	3	3
			预算执行率	3	3
			资金使用合规性	3	3
		组织实施	管理制度健全性	3	3
			制度执行有效性	3	2
成本	13	经济成本	单位成本或分项成本节约率	5	5
		社会成本	社会发展负作用	4	4
		生态环境成本	自然生态环境负作用	4	4
产出	24	产出数量	项目数量目标完成情况	8	8
		产出质量	项目质量目标完成情况	8	7.5
		产出时效	项目按期完成情况	8	8
效果	35	经济效益（5分）	保障机关事业单位人员养老、调节收入分配不公的作用情况	5	5
		社会效益（12分）	建立健全社会保障体系的作用情况	4	4
			深化机关事业单位改革的助推作用情况	4	4
			促进公平市场竞争环境形成的作用情况	4	4
		生态效益	生态效益情况	5	5
		受表彰情况	是否受到上级表彰	3	1
满意度	服务对象满意程度	10	9.9		
合计	100	—	—	100	93.6

附件 3

统一社会信用代码	91610104MA6U1DG83Y
<b>营 业 执 照</b>	
(副 本)(6-1)	
名称	中轩项目管理有限公司
类型	有限责任公司(自然人投资或控股的法人独资)
法定代表人	张鹏
经营范围	一般项目：工程管理服务；工程造价咨询业务；招投标代理服务；采购代理服务；规划设计管理；资产评估；社会稳定风险评估；房地产咨询；房地产评估；水利相关咨询服务；社会经济咨询服务。(除依法须经批准的项目外，凭营业执照依法自主开展经营活动)许可项目：建设工程监理；公路工程监理；水利工程建设监理；注册会计师业务；建设工程设计；建设工程施工；建设工程勘察；水运工程监理。(依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动，具体经营项目以审批结果为准)
注册资本	陆仟万元人民币
成立日期	2017年01月23日
营业期限	长期
住所	陕西省西安市经济技术开发区中登文景大厦B座2105室
登记机关	西安市市场监督管理局 2022年07月25日

国家企业信用信息公示系统网址: <http://www.gsxt.gov.cn>

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过国家信用信息公示系统报送公示年度报告。

国家市场监督管理总局监制

附件 4

